

C1. DADES GENERALS / DATOS GENERALES

TITULAR/S TITULAR/S	DNI/NIE/NIF DNI/NIE/NIF	%PERCENTATGE PARTICIPACIÓ EN ELS COSTOS DE L'ACTUACIÓ %PORCENTAJE PARTICIPACION EN LOS COSTES DE LA ACTUACIÓN	REALLOTJAMENT / REALOJO	
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO
			SI	NO

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

D. DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona sol·licitant declara expressament, sota la seua responsabilitat i amb els efectes previstos en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que són certes totes les dades i informacions que consten en la present sol·licitud.

La persona solicitante declara expresamente, bajo su responsabilidad y con los efectos previstos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 30 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que son ciertos todos los datos e informaciones que constan en la presente solicitud

- Que complix tots i cadascun dels requisits establits en la convocatòria i disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, així com que no incorre en causa d'exclusió ni de prohibició per a resultar persona beneficiària de la subvenció.
Que cumple todos y cada uno de /os requisitos establecidos en la convocatoria y dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, así como que no incurren en causa de exclusión ni de prohibición para resultar persona beneficiaria de la subvención.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributaries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de les obligacions amb la Seguretat Social.
Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Que no es deutora de la Generalitat ni de l'Ajuntament de València per les obligacions per reintegrament de subvencions, que, en el seu cas, se li hagueren exigit i no estar inhabilitada per a rebre subvencions.
Que no es deudora de la Generalitat ni del Ayuntamiento de Valencia por las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieren exigido, y no estar inhabilitada para recibir subvenciones.

* En el supòsit d'haver estat incurs en un procediment de reintegrament d'una subvenció concedida, la declaració responsable haurà d'acompanyar-se de la documentació acreditativa de la devolució dels imports corresponents a l'Administració concedent.

** En el supuesto de haber estado incurso en un procedimiento de reintegro de una subvención concedida, la declaración responsable deberá acompañarse de la documentación acreditativa de la devolución de los importes correspondientes a la Administración concedente.*

Declaració responsable que es formula amb els efectes i les conseqüències previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Declaración responsable que se formula con los efectos y consecuencias previstos en la Ley 39/2015, de 30 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

E. SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que, complits els requisits exigits en la convocatòria, siga admesa esta sol·licitud per a participar en les d'ajudes del Programa de Regeneració i Renovació Urbana de l'Àrea declarada en El Cabanyal – Canyamelar, comproment-se a l'execució de les obres d'acord amb el contingut de la documentació presentada, així com a facilitar visites per a la seua inspecció a tècnics competents.

Que, reuniendo los requisitos exigidos en la convocatoria, sea admitida la presente solicitud para participar en las ayudas del Programa de Regeneración y Renovación Urbana para el Área declarada en El Cabanyal – Canyamelar, comprometiéndose a la ejecución de las obras de acuerdo con el contenido de la documentación presentada, así como a facilitar visitas para su inspección a técnicos competentes.

a de/d' de 2022

Signatura de la/les persona/es sol·licitant/s/ Firma de la/s persona/s solicitante/s

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

F. DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

Numeración	Entrega (rellena PCCSA)	Clàusula de las Bases	Descripción
1		17.1.A)	Si el sol·licitant és una persona física, document nacional d'identitat de la persona sol·licitant; en el cas de que siga estranger, número d'identitat d'estranger i el permís de residència en vigor. <i>Si el solicitante es una persona física, documento nacional de identidad de la persona solicitante; en caso de ser extranjero, número de identidad de extranjero y permiso residencia en vigor.</i>
2		17.1.A)	Si el sol·licitant és una persona jurídica, haurà d'aportar fotocòpia de l'escriptura de constitució d'esta i dels poders de representació de qui signa la sol·licitud i l'acreditació de la seua identitat. <i>Si el solicitante es una persona jurídica, deberá aportar fotocopia de la escritura de constitución de la misma, de los poderes de representación de quien firma la solicitud y la acreditación de su identidad.</i>
3		17.1.B)	<i>Nota simple registral de l'edifici a reedificar o solar en el seu cas i Fixa de Dades Cadastrals.</i> <i>Nota simple registral del edificio a reedificar o solar en su caso y Ficha de Datos Catastrales.</i>
4 Anexo 1		17.1.C)	Compromís d'execució de les obres de renovació, indicant les característiques dels habitatges o locals inclosos en l'actuació, així com si escau, acord dels comuns i el seu percentatge de participació. Compromiso de ejecución de las obras de renovación, indicando las características de las viviendas o locales incluidos en la actuación, así como en su caso, acuerdo de los comuneros y su porcentaje de participación.
5			Projecte d'enderrocament de l'edifici existent, en el qual conste el nombre d'habitatges a derrocar. En el cas de tractar-se d'un solar, documentació que acredite les dades de l'immoble original (núm. d'habitatges, núm. d'altures i fotografies si escau). HAURÀ DE PRESENTAR-SE TANT EN FORMAT FÍSIC COM EN SUPORT ELECTRÒNIC (CD/PENDRIVE) Proyecto de derribo del edificio existente, en el que conste el número de viviendas a derribar. En el caso de tratarse de un solar, documentación que acredite los datos del inmueble original (nº de viviendas, nº de alturas y fotografías si procede). DEBERÁ PRESENTARSE TANTO EN FORMATO FÍSICO COMO EN SOPORTE ELECTRÓNICO (CD/PENDRIVE)
6		17.1.I)	Projecte d'Edificació de les obres a realitzar, subscrit per persona facultativa competent i visat (si escau) pel corresponent col·legi professional. El pressupost contindrà els estats de mesuraments i aplicació de preus per partides ajustant-se als preus mitjans de mercat de la Comunitat Valenciana. En el cas de real·lotjaments haurà d'indicar en un apartat específic, la necessitat de real·lotjament per les obres a realitzar i el temps estimat de duració del mateix. Haurà d'incloure justificació de que s'aconsegueix Eficiència Energètica A o B. HAURÀ DE PRESENTAR-SE TANT EN FORMAT FÍSIC COM EN SUPORT ELECTRÒNIC (CD/PENDRIVE) Proyecto de Edificación de las obras a realizar, suscrito por persona facultativa competente y visado (si procede) por el correspondiente colegio profesional. El presupuesto contendrá los estados de mediciones y aplicación de precios por partidas ajustándose a los precios medios de mercado de la Comunidad Valenciana. En el caso de realojos deberá indicar en un apartado específico, la necesidad de realojo por las obras a realizar y el tiempo estimado de duración del mismo. Deberá incluir justificación de que se alcanza Eficiencia Energética A o B. DEBERÁ PRESENTARSE TANTO EN FORMATO FÍSICO COMO EN SOPORTE ELECTRÓNICO (CD/PENDRIVE)
7 Anexo 2		17.1.N)	En el cas de real·lotjament, relació de totes les persones sol·licitants del mateix indicant el seu nom i DNI. <i>En el caso de realojo, relación de todas las personas solicitantes del mismo indicando su nombre y DNI.</i>
8		17.1.K)	Resum de Pressupost segons formulari inclòs en la sol·licitud. (Punt G de la sol·licitud) <i>Resumen de Presupuesto según formulario incluido en la solicitud. (Punto G de la solicitud)</i>
9		17.1.L)	Llicència municipal d'obres o justificant de la seua sol·licitud. <i>Licencia municipal de obras o justificante de su solicitud.</i>
10		17.1.R)	Informe de Circumstàncies Urbanístiques de l'Ajuntament de València. <i>Informe de Circunstancias Urbanísticas del Ayuntamiento de Valencia.</i>

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

11	17.1.M)	<p>Si el cost total de les obres és superior a 40.000 EUR hauran d'aportar-se tres ofertes, acreditant que s'ha optat per la més econòmica, excepte motius degudament justificats.</p> <p>HAURÀ DE PRESENTAR-SE TANT EN FORMAT FÍSIC COM EN SUPORT ELECTRÒNIC (CD/PENDRIVE)</p> <p><i>Si el coste total de las obras es superior a 40.000 € deberán aportarse tres ofertas, acreditando que se ha optado por la más económica, salvo motivos debidamente justificados.</i></p> <p>DEBERÁ PRESENTARSE TANTO EN FORMATO FÍSICO COMO EN SOPORTE ELECTRÓNICO (CD/PENDRIVE)</p>
12 Anexo 3	17.1.O)	<p>Respecte de cadascun dels propietaris de l'edifici, autorització per a que la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica i l'Ajuntament de València puguem sol·licitar la informació de caràcter tributari, econòmic o patrimonial que fóra legalment pertinent, en el marc de col·laboració establert amb l'Agència Tributària, Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, Col·legi de Notaris i Registradors i amb altres administracions públiques, amb constància que, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, la utilització de les dites dades no podrà servir a un fi diferent del procés de selecció d'adjudicatari d'ajudes.</p> <p><i>Respecto de cada uno de los propietarios del edificio, autorización para que la Vicepresidencia Segunda i Conselleria de Vivienda i Arquitectura Bioclimática y el Ayuntamiento de València puedan solicitar la información de carácter tributario, económico o patrimonial que fuera legalmente pertinente, en el marco de colaboración establecido con la Agencia Tributaria, Centro de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria, Colegio de Notarios y Registradores y con otras administraciones públicas, con constancia de que, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la utilización de dichos datos no podrá servir a un fin distinto del proceso de selección de adjudicatarios de ayudas.</i></p>
13 Anexo 4	17.1.P)	<p>Respecte de cadascun dels propietaris de l'edifici, declaració de trobar-se al corrent d'obligacions tributàries amb l'Administració Municipal, Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària de la Comunitat Autònoma.</p> <p><i>Respecto de cada uno de los propietarios del edificio, declaración de hallarse al corriente de obligaciones tributarias con la Administración Municipal, Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Tesorería de la Seguridad Social y con la Administración Tributaria de la Comunidad Autónoma.</i></p>

La persona sol·licitant declara que aporta els següents documents en suport electrònic (PENDRIVE / CD), acceptant que la validesa de la documentació electrònica entregada està condicionada al fet que pugui accedir-se a l'obertura i lectura dels arxius i al fet que aquests siguin efectivament els que consten en la present sol·licitud:

La persona solicitante declara que aporta los siguientes documentos en soporte electrónico (PENDRIVE / CD), aceptando que la validez de la documentación electrónica entregada está condicionada a que pueda accederse a la apertura y lectura de los archivos y a que éstos sean efectivamente los que constan en la presente solicitud:

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13		

Marcar amb una X el document presentat en format electrònic. Haurà de numerar-se conforme a la numeració establida en el present apartat.

Marcar con una X el documento presentado en formato electrónico. Deberá numerarse conforme a la numeración establecida en el presente apartado.

a de/d' de 2022

Signatura de la/les persona/es sol·licitant/s / Firma de la/s persona/s solicitante/s

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

G. RESUM DEL PRESSUPOST / RESUMEN DEL PRESUPUESTO

ACTUACIONS DE RENOVACIÓ / ACTUACIONES DE RENOVACIÓN	PRESSUPOST (1) (2)	/ PRESUPUESTO
Cost de Demolició / Coste de Demolición		
Cost d'Edificació / Coste de Edificación		
ALTRES GASTOS SUBVENCIONABLES / OTROS GASTOS SUBVENCIONABLES		
Honoraris Tècnics / Honorarios Técnicos		
Informes, Estudi Geotècnic, etc. / Informes, Estudio Geotécnico, etc		
TOTAL PRESSUPOST / TOTAL PRESUPUESTO		

(1) El pressupost haurà de constar en el projecte o memòria, redactat pel tècnic competent,

(2) Impuestos, taxes i tributs no inclosos. / Impuestos, tasas y tributos no incluidos.

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

ANNEX 1 / ANEXO 1

COMPROMÍS EXECUCIÓ DE L'OBRA / COMPROMISO EJECUCIÓN DE LA OBRA

La/les persona/es sota signant/s, propietari/s de l'edifici situat en/
La/las persona/s abajo firmant/es, propietaria/s del edificio sito en:

es comprometen a realitzar les obres de rehabilitació de l'immoble que consistixen en/
se comprometen a realizar las obras de rehabilitación del inmueble consistentes en:

per un import de/
por un importe de: €
amb els percentatges i costos de participació establits en el següent quadre/
con los porcentajes y costes de participación establecidos en el siguiente cuadro:

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS	DNI / NIE / NIF	%	COST A REPERCUTIR DE L'ACTUACIÓ COSTE A REPERCUTIR DE LA ACTUACIÓN	SIGNATURA / FIRMA

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

ANNEX 3/ANEXO 3

AUTORIZACIÓN / AUTORIZACIÓN

Na/En,

amb DNI

Propietari/a de la vivienda/ local nº

- AUTORIZA expressament a la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica i a l'Ajuntament de València perquè comprove les dades d'identitat a través del Sistema de Verificació de Dades d'Identitat, segons estableix el Reial Decret 522/2006, de 28 d'abril, així com les de residència a través del Sistema de Verificació de Dades de Residència, segons estableix el Reial Decret 523/2006, de 28 d'abril.

- AUTORIZA a la Vicepresidència Segona i Conselleria d'Habitatge i Arquitectura Bioclimàtica i a l'Ajuntament de València a sol·licitar la informació de caràcter tributari, fiscal, econòmic, patrimonial i de Seguretat Social que fora legalment pertinent i precisa per a comprovar el compliment dels requisits establits per obtenir i percebre les ajudes, en el marc de la col·laboració establida amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, els Centres de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària, Col·legis de Notaris i Registradors o amb altres administracions públiques. S'informa les persones sotasignants que en la mesura que la Generalitat, a través del marc de col·laboració, pugua disposar de les dades assenyalades en els paràgrafs precedents, no s'exigirà als interessats l'aportació individual de certificacions expedides pels organismes al·ludits, ni la presentació, en original, còpia o certificació, de les seues declaracions tributàries. La present autorització s'atorga en virtut del disposat en el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'establixen mesures de simplificació i de reducció de carregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic (DOCV núm. 6376, de 14.10.2010).

Dña/D.

con DNI

Propietaria/o de la vivienda/local nº

- AUTORIZA expresamente a la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática y al Ayuntamiento de València para que compruebe los datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, según establece el Real Decreto 522/2006, de 28 de abril, así como los de residencia a través del Sistema de Verificación de Datos de Residencia, según establece el Real Decreto 523/2006, de 28 de abril.

- AUTORIZA a la Vicepresidencia Segunda y Conselleria de Vivienda y Arquitectura Bioclimática y al Ayuntamiento de València a solicitar la información de carácter tributario, fiscal, económico, patrimonial y de Seguridad Social que fuera legalmente pertinente y precisa para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener y percibir las ayudas, en el marco de la colaboración establecida con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Centros de Gestión Catastral y Cooperación Tributaria, Colegios de Notarios y Registradores o con otras administraciones públicas. Se informa a las personas abajo firmantes de que en la medida en que la Generalitat, a través del marco de colaboración, pueda disponer de los datos señalados en los párrafos precedentes, no se exigirá a los interesados la aportación individual de certificaciones expedidas por los organismos aludidos, ni la presentación, en original, copia, o certificación, de sus declaraciones tributarias. La presente autorización se otorga en virtud de lo dispuesto en el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público (DOCV nº 6376, de 14.10.2010).

a

de/d'

de 2022

Signatura / Firma

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

ANNEX 4/ ANEXO 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

Na/En, amb DNI propietari de la vivenda/local n^{úm}.
declara expressament, sota la seua responsabilitat i amb els efectes arrellegats en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que són certes tates les dades i informacions que consten en la present sol·licitud, i

*Dña/D. con DNI propietario de la vivienda/local n^a
declara expresamente, bajo su responsabilidad y con /os efectos previstos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 30 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que son ciertos todos /os datos e informaciones que constan en la presente solicitud, y*

- Que complix tots i cadascun dels requisits establits en la convocatòria i disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a disposició de l'Administració quan li siga requerida, així com que no incorre en causa d'exclusió ni de prohibició per a resultar persona beneficiària de la subvenció.
Que cumple todos y cada uno de /os requisitos establecidos en la convocatoria y dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, así como que no incurren en causa de exclusión ni de prohibición para resultar persona beneficiaria de la subvención.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributaries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributaria i de les obligacions amb la Seguretat Social.
Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de /as obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Que no es deutora de la Generalitat ni de l'Ajuntament de València per les obligacions per reintegrament de subvencions, que, si és el cas, se li hagueren exigit i no estar inhabilitada per a rebre subvencions tant del Govern d'Espanya com de la Generalitat.
Que no es deudora de la Generalitat ni del Ayuntamiento de Valencia por las obligaciones por reintegro de subvenciones que, en su caso, se le hubieren exigido, y no estar inhabilitada para recibir subvenciones tanto del Gobierno de España como de la Generalitat.

*En el supòsit d'haver estat incurs en un procediment de reintegrament d'una subvenció concedida, la declaració responsable haurà d'acompanyar-se de la documentació acreditativa de la devolució dels imports corresponents a l'Administració concedent.

**En el supuesto de haber estado incurso en un procedimiento de reintegro de una subvención concedida, la declaración responsable deberá acompañarse de la documentación acreditativa de la devolución de los importes correspondientes a la Administración concedente.*

a de/d' de 2022
Signatura / Firma

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES / INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat:	Ajuntament de València.
Adreça:	Plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon:	963 52 54 78
Contacte	Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Qui és l'encarregat del tractament de les vostres dades?

Identitat:	Plan Cabanyal – Canarymelar, S.A.
Adreça:	Reina 105, 46011, València
Telèfon:	963 56 75 78
Contacte:	info@plancabanyal.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades?

L'Ajuntament de València tractarà les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

Per quant de temps conservarem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en que este expedient remanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. Posteriorment les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

Article 6.1, c) i e) del RGPD 2016/679 UE (obligació legal, interès públic i poders públics); Llei 7/85 (LrBRL); Llei 2/2017, de la funció social de l'habitatge de la CV; Llei 38/2003 (LGsu) i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València.

Les dades cedides tindran altres persones destinataries?

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a obtindre confirmació sobre si a Plan Cabanyal – Canarymelar, S.A. s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la limitació del tractament de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu oposar-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels punts de registre d'entrada de l'Ajuntament, davant la seu electrònica de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- Podeu també formular reclamacions davant l'Oficina de Protecció de Dades Personals de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad:	Ayuntamiento de València.
Dirección:	Plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono:	963 52 54 78
Contacto	Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Quién es el encargado del tratamiento de sus datos?

Identidad:	Plan Cabanyal – Canarymelar, S.A.
Dirección:	Reina 105, 46011, València
Teléfono:	963 56 75 78
Contacto:	info@plancabanyal.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el único fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación i/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Artículo 6. 1, c) y e) del RGPD 2016/679 UE (obligación legal, interés público y poderes públicos); Ley 7/85 (LrBRL); Ley 2/2017, de la función social de la vivienda de la CV, Ley 38/2003 (LGsu) y la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de València.

¿Los datos cedidos tienen otras personas destinatarias?

Los datos facilitados no se ceden a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio cederlos para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

-Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en Plan Cabanyal – Canarymelar, S.A. se están tratando datos personales que le conciernen, o no.

-Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.

-En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

-En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de Valencia dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

-Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los puntos de registro de entrada del Ayuntamiento, así como ante la sede electrónica del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.

-Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de Protección de Datos Personales del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per esta entitat, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, i oposició al C/ Reina 105, 46011 València, tot això de conformitat amb el que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679.

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por esta entidad, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en C/Reina 105, 46011 Valencia, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.